

فرآیند تکمیل مرحله دوم ارزشیابی سال ۱۴۰۳ فرم های مدیران و کارکنان

بررسی فرم توسط ارزیابی کننده و ثبت امتیازات (شاخص های اختصاصی و عمومی)

تایید و ارسال
به تایید کننده

بررسی فرم توسط تایید کننده و تغییر امتیازات شاخص های عمومی در صورت صلاحدید

تایید و ارسال
به مالک سند

مشاهده امتیازات مکتسبه و بارگزاری مستندات (تشویقی، مقاله و...)

آیا امتیاز مکتسبه
مورد تایید است؟

خیر

بلی

عدم تایید و ثبت اعتراض و ارسال به ارزیابی کننده

بررسی مجدد فرم و
ارسال به مالک سند

بررسی مجدد مالک سند و مشاهده امتیازات مکتسبه

- در صورت **عدم اعتراض** گزینه "تایید و ارسال به اداره ارزشیابی"
- در صورت **اعتراض** انتخاب گزینه "عدم تایید و ثبت اعتراض و ارسال به کمیته" و تکمیل فرم اعتراض و ارائه مستندات لازم به اداره ارزشیابی

تایید و ارسال به رابط جهت بررسی فرم

تایید و ارسال به
اداره ارزشیابی

بررسی و تایید اداره ارزشیابی

پایان